

Договор № _____

на оказание услуг по техническому обслуживанию, ремонту запорно-переговорного устройства

г. Минск

_____, паспорт _____, выдан _____, являющийся(аяся) собственником (нанимателем) квартиры № _____, по адресу г. Минск, _____, дом _____, корп. _____, подъезд _____, (подъезд по указанному адресу, далее по тексту договора - Объект), именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и ООО «Домофонинвест» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Захарова Г.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее-Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по:

1.1.1. техническому обслуживанию запорно-переговорного устройства на Объекте (далее по тексту «ЗПУ»);

1.1.2. ремонту (восстановлению работоспособности) ЗПУ. Осуществляется по мере необходимости при поступлении соответствующей заявки от Заказчика (Заказчиков, заключивших аналогичные Договоры с Исполнителем на Объекте).

1.2. Заказчик обязуется оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с условиями Договора.

1.3. При выходе из строя (истечении срока эксплуатации, в других случаях) оборудования ЗПУ и другого оборудования, необходимого для работы ЗПУ, Исполнитель, в рамках исполнения обязательств по Договору, вправе заменить такое оборудование (далее по тексту - Имущество) за свой счет.

1.4. Исполнитель передает Заказчику, а также всем другим Заказчикам по аналогичным договорам с Исполнителем на Объекте на время действия Договора установленное согласно п. 1.3 Имущество, принадлежащее Исполнителю на праве собственности, во временное безвозмездное пользование, а Заказчик обязуется использовать указанное Имущество для функционирования и эксплуатации ЗПУ и вернуть Имущество в том состоянии, в котором Имущество было получено, с учетом нормального износа. Передача и возврат Имущества оформляется актами о приеме-передаче Имущества, которые составляются в одном экземпляре, подписываются Исполнителем и Заказчиком и (или) Заказчиками по аналогичным Договорам с Исполнителем на Объекте и хранятся у Исполнителя. В случае отсутствия Заказчика при приеме-передаче Имущества, и отсутствия письменных мотивированных возражений от Заказчика в течение двух рабочих дней после приема-передачи Имущества, Имущество считается принятым/ переданным Заказчиком на дату составления акта.

1.5. При оказании услуг Исполнитель руководствуется нормативными правовыми актами, в том числе техническими нормативными правовыми актами, устанавливающими требования к услуге и содержащими перечень работ по техническому обслуживанию ЗПУ, а также технологическими картами на техническое обслуживание, регламентами оказания услуг, выполнения работ, иной нормативно-технической документацией.

1.6. Состав услуг Исполнителя, сроки устранения неисправностей, иные условия оказания услуг по Договору могут изменяться в соответствии с внутренними процедурами, действующими у Исполнителя и законодательством Республики Беларусь.

1.7. Исполнитель вправе предложить Заказчику за отдельную плату дополнительные услуги, не предусмотренные Договором: установку дополнительного оборудования, дополнительных абонентских устройств и прочие, согласно Прейскуранту и (или) смете Исполнителя.

1.8. Если в течение отчетного месяца от Заказчика не поступило претензий в отношении услуг, являющихся предметом Договора, и Заказчик произвел оплату, то на основании ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь Исполнитель получил Акцепт на услуги, предложенные Заказчику, тем самым Исполнитель сдал, а Заказчик принял оказанные услуги, являющиеся предметом Договора. Акты об оказании услуг по Договору не предоставляются и не подписываются, но услуги считаются оказанными в течение отчетного месяца и до начала следующего месяца.

2. ЦЕНА УСЛУГИ, РАСЧЕТЫ

2.1. Цена услуг Исполнителя, предусмотренных пунктами 1.1.1, 1.1.2, 1.7 Договора, подлежащая уплате Заказчиком, определяется Прейскурантом и (или) сметой Исполнителя.

2.2. Оплата услуг, оказываемых Исполнителем по Договору производится Заказчиком через извещения о размере платы за жилищно-коммунальные услуги или иной документ, предоставляемый Заказчику, через ЕРИП или другим способом в следующие сроки:

- в соответствии с пунктами 1.1.1, 1.1.2 Договора не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг;

- в соответствии с пунктом 1.7 Договора производится в срок, установленный договором на оказание данных услуг.

2.3. Если Заказчик не исполнил п.2.2 Договора, Исполнитель вправе начислить и выставить к оплате Заказчику пеню в размере 0,3 процента от суммы задолженности, за каждый день просрочки платежа.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Обеспечивать своевременное оказание услуг в полном объеме и надлежащего качества по Договору;

3.1.2. Рассматривать в порядке, определенном законодательством, требования Заказчика в связи с неоказанием услуг либо оказанием их с недостатками и своевременно за свой счет выполнять работы по устранению выявленных недостатков, возникших по его вине;

3.1.3. Производить в соответствии с законодательством перерасчет оплаты за услуги, оказываемые по Договору, в случае их неоказания либо оказания с недостатками;

3.1.4. Прибыть к Заказчику в течение 2-х рабочих дней или в срок, согласованный с Заказчиком, в случае уведомления Заказчиком о неоказании или оказании услуг по Договору с недостатками;

3.1.5. Передать Имущество, указанное в п.1.3 Договора, в технически исправном состоянии;

3.1.6. Исполнять иные обязанности согласно Договору и законодательству Республики Беларусь.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Соблюдать нормы и правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности, быть внимательным и осторожным при пользовании ЗПУ, соблюдать правила пользования ЗПУ, обеспечивать сохранность ЗПУ и принимать меры по его защите от умышленного повреждения;

3.2.2. Предоставлять Исполнителю доступ к местам оказания услуг (проведения работ);

3.2.3. Допускать к оказанию услуг по Договору только представителей Исполнителя;

3.2.4. При оказании услуг, предусмотренных п. 1.1.2, 1.7 Договора, обеспечивать Исполнителя за свой счет электроэнергией;

3.2.5. Своевременно сообщать Исполнителю о неисправностях ЗПУ, а также о выявленных некачественно оказанных услугах для устранения недостатков;

3.2.6. Обеспечивать за свой счет бесперебойное электроснабжение ЗПУ;

3.2.7. Своевременно вносить оплату за услуги Исполнителя;

- 3.2.8. Принять Имущество, указанное в п.1.3 Договора, использовать его в соответствии с назначением, техническими правилами и поддерживать Имущество в исправном состоянии, а также не передавать для ремонта или эксплуатации третьим лицам;
- 3.2.9. Вернуть Имущество, указанное в пункте 1.3 Договора, Исполнителю в соответствии с условиями Договора;
- 3.2.10. Не допускать нарушения прав и законных интересов других потребителей, проживающих в подъезде;
- 3.2.11. Исполнять иные обязанности согласно Договору и законодательству Республики Беларусь.

3.3. Исполнитель имеет право:

- 3.3.1. Отключить абонентское устройство без направления дополнительного уведомления об отключении:
- если Заказчик не произвел оплату услуг, согласно п.2.2 Договора, отключение производится не ранее первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором должна была быть произведена оплата. Подключение абонентского устройства производится после полного погашения Заказчиком задолженности и оплаты услуги по подключению абонентского устройства по цене, определяемой Прейскурантом Исполнителя;
 - если Заказчиком произведены самовольные работы, в том числе, приведшие к сбою в работоспособности ЗПУ или угрожающие его работоспособности. Подключение абонентского устройства производится согласно п.1.7 Договора;
 - в случае расторжения Заказчиком настоящего Договора на техническое обслуживание;
- 3.3.2. Устранять неисправности демонтированного оборудования вне места нахождения ЗПУ;
- 3.3.3. Снять с себя обязательства по исполнению условий Договора, если оборудование, установленное на Объекте, снято с производства или закончился его срок службы, предложив Заказчику произвести замену оборудования согласно п.1.7 Договора;
- 3.3.4. Привлечь к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц;
- 3.3.5. Требовать от Заказчика соблюдения законодательства и условий Договора;
- 3.3.6. Пользоваться иными правами согласно Договору и законодательству Республики Беларусь.

3.4. Заказчик имеет право:

- 3.4.1. Получать услуги надлежащего качества, своевременно и в полном объеме;
- 3.4.2. Проверять ход оказания услуг и их качество, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;
- 3.4.3. Требовать от Исполнителя соблюдения условий Договора;
- 3.4.4. Пользоваться иными правами согласно Договору и законодательству Республики Беларусь;
- 3.4.5. Заключение Договора не свидетельствует о принятии на себя Исполнителем ответственности по охране имущества в подъезде, квартирах, охране граждан, как в процессе надлежащего функционирования ЗПУ, так и при выходе его из строя и (или) при обслуживании.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.
- 4.2. Исполнитель не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несоблюдения правил пользования ЗПУ, хулиганских действий, несвоевременного сообщения о неисправности ЗПУ, умысла или неосторожности потерпевшего, и иных обстоятельств, не являющихся следствием некачественного оказания услуг Исполнителем.
- 4.3. Любая из сторон освобождается от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: пожара, наводнения, землетрясения, войны, действий государственных органов и их должностных лиц и других обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств или делающих невозможным их исполнение.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Договор вступает в силу и действует в течение 5 (пяти) лет с момента его подписания сторонами Договора. Если ни одна из сторон в письменном виде не заявит о своем намерении расторгнуть Договор не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока его действия, Договор автоматически пролонгируется каждый раз на тот же срок и на тех же условиях.

6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Стороны пришли к соглашению о том, что Исполнитель имеет право предлагать Заказчику за отдельную плату свои дополнительные услуги, в том числе не относящиеся к предмету Договора, а также услуги своих партнеров, в том числе предложенные посредством сети Интернет в соответствии с условиями, содержащимися в источнике такого предложения.
- 6.2. Споры по Договору решаются путем переговоров. При не достижении согласия споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.
- 6.3. Заказчик подтверждает свое согласие на получение электронных сообщений, SMS-сообщений, содержащих информацию в рамках Договора. Заказчик вправе отказаться от получения электронных сообщений, SMS-сообщений, уведомив об этом Исполнителя любым способом.
- 6.4. Исполнитель оставляет за собой право изменять и (или) дополнять условия Договора. Информация о таких изменениях публикуется на сайте Исполнителя: www.domofon24.by
- 6.5. Заказчик обязан самостоятельно проверять наличие изменений на сайте Исполнителя. Продолжение пользования услугами после уведомления на сайте Исполнителя об изменении текущих условий Договора и иных изменений рассматривается как согласие Заказчика с внесенными изменениями и дополнениями.
- 6.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из сторон.
- 6.7. Подписание Заказчиком Договора подтверждает получение им экземпляра Договора.
- 6.8. Стороны пришли к соглашению, что условия Договора распространяются на взаимоотношения сторон, возникшие до заключения договора (п. 2 ст. 395 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:
ОООО«Домофонинвест»
Республика Беларусь
220093, г.Минск, ул.Сердича, 88-1Н,
комн.24
р/с BY43ALFA30122708430010270000
в ЗАО «Альфа-Банк», г. Минск,
ул. Сурганова 43-47, БИК ALFABY2X
УНП 191310225
Диспетчерская служба (017)388-40-47



Заказчик:
Ф.И.О. _____
Адрес регистрации _____

E-mail _____
моб/тел. _____

Директор _____ Захаров Г.А.

Подпись _____